



PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

Juny 2021

Col·legi Sagrada Família Horta

1. JUSTIFICACIÓ	2
2. HISTÒRIA I EVOLUCIÓ DEL NOSTRE CENTRE EDUCATIU	2
3. REALITAT CONTEXTUAL	3
4. EL NOSTRE DEPARTAMENT	3
4.1. FUNCIONS	4
4.2. OBJECTIUS	6
4.3. COORDINACIONS	8
5. ORIENTACIÓ EDUCATIVA	9
5.1. Identificació de l'alumnat amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu	9
Necessitats Educatives Especials (NEE).....	11
Dificultats Específiques d'Aprenentatge	11
➤ Trastorn per Dèficit d'Atenció i Hiperactivitat (TDAH)	12
➤ Altes Capacitats.....	12
➤ Incorporació tardana al sistema educatiu i/o condicions personals o d'història escolar.....	13
➤ Absentisme escolar i/o risc d'abandonament escolar prematur.....	13
5.2. Protocol de Comunicació i Intervenció	15
5.3. Mesures i suports per l'atenció educativa als alumnes	17
Mesures i suports universals.....	17
.....	17
MESURES I SUPORTS ADDICIONALS.....	18
.....	18
MESURES I SUPORTS INTENSIVS.....	18
5.4. PLANS DE SUPORT INDIVIDUALITZAT (PI)	19
5.5. PERMANÈNCIA D'UN ANY MES EN UN CURS ESCOLAR	21
6. ORIENTACIÓ ACADÈMICA I PROFESSIONAL	22
6.1. Orientació acadèmica a 6è de Primària	22
6.2. Orientació acadèmica a 3r d'ESO	23
6.3. Orientació acadèmica a 4rt d'ESO	24
7. WEBGRAFIA	25
6. ANNEXOS	25



1. JUSTIFICACIÓ

Un dels nostres objectius és permetre als nostres alumnes una organització flexible, diversa i individualitzada de l'ordenació dels objectius curriculars que facin possible una educació inclusiva, ja que volem garantir la igualtat d'oportunitats per al ple desenvolupament de la seva personalitat mitjançant l'educació que els oferim. La nostra intenció és compensar les desigualtats personals, culturals, econòmiques i socials dels nens i nenes.

Per tant, la finalitat d'aquest document és recollir tots els recursos humans, organitzatius, curriculars, etc. amb els quals el centre posa en pràctica per proporcionar la resposta més ajustada a les necessitats educatives, generals i particulars, de tot l'alumnat i respondre als principis d'igualtat, equitat i inclusió educativa com a valors fonamentals.

Una pedagogia centrada en la diversitat dels alumnes ha de tenir present que les diferències individuals no estan exclusivament lligades al desenvolupament de les capacitats i competències, sinó que, en moltes ocasions, estan associades a expectatives, motivacions, estils d'aprenentatge i altres aspectes de la personalitat, que no han de ser un obstacle per assolir els objectius educatius.

2. HISTÒRIA I EVOLUCIÓ DEL NOSTRE CENTRE EDUCATIU

El Col·legi Sagrada Família és un centre de l'Església Catòlica, creat pels Germans de la Sagrada Família, que es dedica principalment a l'educació cristiana, i dirigit per ells d'acord amb les disposicions emanades de l'Església i dels poders públics.

Presenta a Barcelona des del gener de 1950, quan tres germans venen a Barcelona i s'instal·len al número 335 del carrer Còrsega. Al cap d'un temps aquesta escola es queda petita i es construeix, molt a prop d'aquesta, una escola a l'Avinguda Diagonal 351. Tenia capacitat per 600 alumnes. Va començar la seva activitat el curs 1954-55. Ambdues escoles es deien "Colegio Sagrada Família". Els Germans observen que l'espai que els alumnes tenien per jugar era massa petit. Un bon dia, tot passejant pel barri d'Horta, van trobar una finca en venda amb una masia neoclàssica i amb grans espais lliures i enjardinats: era Can Carabassa, al carrer Peris i Mencheta, 26. I fou així com el dia 17 de setembre de 1956 obre les seves portes l'escola que durant 10 anys es diria: "Colegio San José". Eren 48 alumnes que començaven el curs a l'edifici de la Torre, l'any 1956. Al finalitzar aquest curs el nombre d'alumnes havia augmentat a 133. Successivament es van construir els diferents pavellons: el groc, el vermell, el blau i per últim el verd. Ara ja té capacitat per acollir a 32 grups d'alumnes amb aules més grans. El 1965, l'escola de la Diagonal tanca i la gran majoria de l'alumnat es trasllada a l'escola d'Horta.



La matrícula del curs 1965-66 era de 1435 alumnes. Per tal de millorar, els Germans inicien les obres del Pavelló Central el 1972 que començarà a funcionar el 1974. Deu anys més tard s'inicien les obres de la piscina coberta i del poliesportiu. Ambdues instal·lacions comencen a funcionar el 1984. L'escola segueix creixent i passa de 3 a 4 línies. Amb l'entrada de la LOGSE l'escola arriba a les 5 línies.

El curs 2001-02, s'inicia l'etapa d'Educació Infantil amb 11 aules de nens i nenes de 3, 4 i 5 anys. Actualment hi ha uns 375 alumnes, repartits en 15 classes: 5 de P-3, 5 de P-4 i 5 de P-5.

El 26 de gener del 2003 el bisbe auxiliar de Barcelona va beneir solemnement la capella, el pavelló d'Educació Infantil, la biblioteca, les aules, la sala d'actes, els vestidors, els patis de baix i els porxos.

Des de llavors fins l'actualitat el Col·legi Sagrada Família d'Horta ha seguit evolucionant i ampliant fronteres per millorar la qualitat i el servei educatiu que ofereix.

3. REALITAT CONTEXTUAL

El Col·legi Sagrada Família Horta és un centre educatiu concertat a les etapes d'infantil, primària i ESO i privat al Batxillerat, tot sumant aproximadament 1700 alumnes dividits en 4 i 5 línies des d'Infantil fins la ESO i al Batxillerat amb 3 línies, tot incloent la modalitat dual.

L'escola se situa en un context socioeconòmic de classe mitja-baixa. Les instal·lacions es troben al barri d'Horta, sent punt de trobada per discents provinents, majoritàriament, del propi barri i de les proximitats, és a dir, del Carmel, de La Teixonera, del Vall d'Hebron, de Nou Barris i de la Clota, entre d'altres. Destacar la gran quantitat d'alumnat provinent de països estrangers, fonamentalment de Sud-Amèrica.

4. EL NOSTRE DEPARTAMENT

El Departament d'Orientació, Convivència i LIC de l'escola Sagrada Família Horta està integrat pel director de l'escola, la coordinadora del departament, una psicòloga, una pedagoga, quatre professors de diferents etapes educatives, la tutora de l'aula d'acollida, dos auxiliars d'educació especial i la infermera escolar. Aquests professionals porten a terme tasques d'orientació acadèmica i professional a alumnes, docents i famílies, tasques de convivència escolar, així com vetllar per les mesures sanitàries i de seguretat dels nostres alumnes.



A nivell pràctic i de funcionament ens hem dividit en quatre equips:

- Equip d'Orientació.
- Equip de Convivència (veure Projecte de Convivència).
- Equip d'Acollida (veure Pla d'Acollida).
- Infermeria Escolar (veure Pla de Salut Escolar).

4.1. FUNCIONS

Les nostres funcions són les següents:

Director del Centre Educatiu:

- Supervisar i assessorar en la implementació del Pla d'Atenció a la Diversitat.
- Supervisar i aprovar els acords de les diferents reunions d'orientació (equip d'orientació, comissió d'atenció a la diversitat, comissió social i comissió de Convivència).

Coordinadora de l'Equip d'Orientació i Convivència:

- Coordinar l'elaboració del Pla d'Atenció a la Diversitat.
- Fer el seguiment dels alumnes de necessitats específiques de suport educatiu de l'escola.
- Fer el seguiment dels alumnes de risc social i/o desemparament familiar.
- Col·laborar en l'activació dels protocols d'absentisme i de maltractament lleu/moderat i greu dels casos que ho requereixen.
- Fer un registre dels casos conflictius lleus/moderats i greus.
- Fer el seguiment i assessorament dels conflictes moderats i greus de l'escola.
- Coordinar, juntament amb els coordinadors d'etapa, les reunions amb l'EAP i altres serveis educatius i socials externs.
- Seqüenciar i programar les diferents reunions de la Comissió de Convivència.
- Seqüenciar i programar les diferents reunions de la Comissió d'Atenció a la Diversitat.
- Seqüenciar i programar les diferents reunions de la Comissió Social.
- Seqüenciar i programar les diferents reunions de l'Equip d'Orientació.
- Coordinar-se amb la resta de l'equip i prendre decisions conjuntament.

Pedagoga:

- Fer, juntament amb la psicòloga, l'orientació acadèmica i professional dels alumnes.
- Assessorar i fer el seguiment dels PI i dels PI* del alumnes que ho requereixen.
- Assessorar en la prevenció, detecció, valoració i derivació de les dificultats d'aprenentatge.



- Portar un registre i un control de les diferents NESE de l'escola.
- Participar en les diferents reunions de convivència, comissió social, CAD... sempre que sigui necessari.
- Coordinar-se amb la resta de l'equip i prendre decisions conjuntament.

Psicòloga:

- Fer, juntament amb la pedagoga, l'orientació acadèmica i professional dels alumnes.
- Col·laborar en el seguiment dels casos conflictius (lleus/moderats i greus) sempre que sigui necessari.
- Assessorar en la prevenció, detecció, valoració i derivació de les dificultats d'aprenentatge.
- Portar un registre i un control de les diferents NESE de l'escola.
- Participar en les diferents reunions de convivència, comissió social, CAD... sempre que sigui necessari.
- Coordinar-se amb la resta de l'equip i prendre decisions conjuntament.

L'Equip d'Orientació gestiona i coordina les funcions dels auxiliars d'educació especial i la distribució de les hores de suport que s'assignen a cada alumne que compta amb aquest suport. Les funcions d'aquests professionals són les següents:

- Col·laborar amb el professorat del centre en les hores d'entrada i sortida dels alumnes objecte de la seva atenció.
- Donar suport a l'equip de mestres a l'aula.
- Dur a terme activitats específiques amb alumnes pautades pel mestre/tutor.
- Col·laborar en les activitats d'atenció a les necessitats bàsiques dels infants.
- Vetllar per a l'adquisició dels hàbits de la vida quotidiana a l'escola.
- Donar suport a l'alumne al pati durant les hores d'esbarjo.
- Potenciar la relació afectiva amb els seus companys, afavorint el seu àmbit relacional.
- Ajudar l'alumne en els seus desplaçaments a l'aula i pels espais del centre en general amb el seu mitjà de mobilitat (cadira de rodes, caminadors, bastons, etc.) per garantir la participació de l'alumne en totes les activitats.
- Donar suport en les sortides escolars i les activitats complementàries del centre (piscina, colònies, teatre, sortides en general...) als cursos on hi hagi alumnes amb NEE. En cas de coincidir amb algun altre curs/etapa es prioritzarà la gravetat de les dificultats que presentin els diferents alumnes.

*Quan es reservin les excursions intentar no coincidir dates per afavorir l'acompanyament a aquests alumnes.



4.2. OBJECTIUS

A continuació detallem els objectius que ens havíem plantejat per aquest curs, relacionats amb l'orientació educativa i amb l'orientació acadèmica i professional:

Orientació educativa:

- Assessorar al professorat en la prevenció, detecció i intervenció dels alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu.
- Fer seguiment de l'alumnat per detectar, juntament amb els tutors/es, aquells alumnes que puguin presentar algun tipus de necessitat educativa.
- Orientar en l'acció educativa a les famílies, a l'alumnat i al professorat.
- Acompanyar al professorat en l'exercici de la funció tutorial tant a nivell grupal, individual com familiar.
- Donar una atenció individualitzada als alumnes amb necessitats educatives especials.
- Afavorir el procés d'inclusió i d'acollida dels alumnes nous i de les seves famílies.
- Portar a terme una bona comunicació amb els serveis externs de la zona: EAP, Serveis Socials, etc.
- Col·laboració i assessorament a l'equip docent en la realització de plans individualitzats a l'alumnat.
- Coordinar els suports universals, addicionals i intensius de l'escola.
- Col·laborar amb els equips pedagògics de l'escola per tal d'assegurar-nos una bona transició en les diferents etapes educatives i una millor comunicació entre tots.
- Impulsar les activitats de formació relacionades amb l'atenció a la diversitat del nostre alumnat.

A més, aquest curs 2020-21, degut a la pandèmia actual que estem vivint, ens plantegem uns objectius molt concrets relacionats amb la gestió emocional del nostre alumnat:

- Acollir de manera empàtica i amb escolta activa, les vivències dels nostres alumnes.
- Aprendre a afrontar la nova realitat.
- Obrir nous horitzons de futur.
- Estar atent a l'evolució de l'alumnat més vulnerable i/o que ha manifestat malestar psicològic a causa del confinament.



Orientació acadèmica i professional:

- Augmentar la maduresa vocacional de l'alumnat entesa com a capacitat d'autoorientar-se.
- Acompanyar els alumnes en la presa de decisions respecte al seu itinerari acadèmic i professional facilitant-los les eines necessàries per a la transició al món dels estudis superiors i dels estudis professionals.
- Contribuir a la superació dels hàbits socials discriminatoris per raons de sexe, origen social o cultural els quals condicionen l'accés als diferents estudis i professions.
- Facilitar als alumnes els coneixements del món laboral i les diferents opcions acadèmiques i ocupacionals.
- Aprendre a decidir de manera realista vinculant les pròpies decisions a l'autoconeixement, al propi projecte de vida i a les possibilitats reals segons el context.
- Donar-los a conèixer els àmbits professionals actuals del mercat laboral.



4.3. COORDINACIONS

Detallem a continuació les diferents reunions que es fan al llarg del curs, sempre amb la finalitat de donar la millor resposta educativa als nostres alumnes i a les nostres alumnes que necessiten assessorament i seguiment per part de l'Equip d'Orientació:

REUNIONS	ASSISTENTS	PERIODICITAT	DURADA
Equip d'orientació.	Equip d'orientació.	Setmanal.	1 hora.
Equip d'orientació i coordinadors d'EI i EP.	Equip d'orientació i coordinadors d'etapa.	Setmanal.	1 hora.
Equip d'orientació i coordinadors d'etapa de Batxillerat i l'ESO.	Equip d'orientació i coordinadors d'etapa.	Setmanal.	1 hora.
Equip d'orientació, coordinadors d'etapa i l'EAP.	Equip d'Orientació i psicopedagog/a referent de l'EAP.	Mensual.	4 hores.
Comissió social.	Equip d'Orientació i treballador/a social referent de l'EAP.	Trimestral.	1'5 hores.
Pla de Xoc.	Equip d'Orientació i referents dels diferents Serveis Educatius Externs.	Puntual.	1'5 hores.
Reunions d'avaluació EI.	Equip d'orientació.	Trimestral.	1'5 hores.
Reunions d'avaluació CI.	Equip d'orientació.	Trimestral.	1'5 hores.
Reunions d'avaluació CM.	Equip d'orientació.	Trimestral.	1'5 hores.
Reunions d'avaluació CS.	Equip d'orientació.	Trimestral.	1'5 hores.
Reunions d'avaluació ESO.	Equip d'orientació.	Trimestral.	1'5 hores.
Reunions d'avaluació Batx.	Equip d'orientació.	Trimestral.	1'5 hores.
Reunions Orientació i amb la Infermera Escolar (per l'elaboració del Pla de Salut Escolar).	Coordinadora de l'Equip d'Orientació i Convivència amb la Infermera Escolar.	Puntual.	1 hora.
Orientació i auxiliars d'educació especial	Equip d'orientació i auxiliars d'Educació Especial.	Puntual	1 hora
Orientació i tutora aula d'acollida	Equip d'orientació i tutor/a de l'aula d'acollida.	Puntual	1 hora

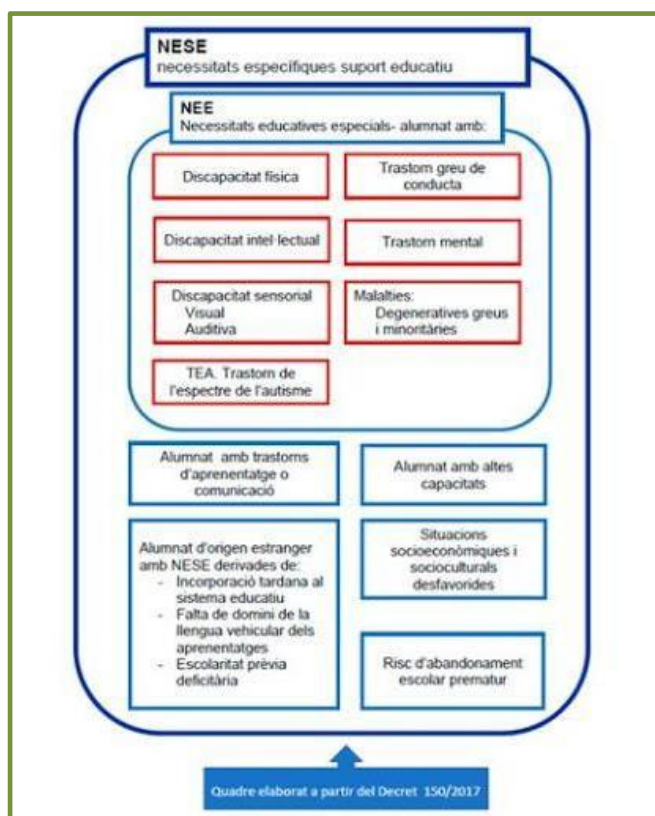


5. ORIENTACIÓ EDUCATIVA

Actualment, la diversitat és un fet present en les nostres aules i som conscients que cada alumne/a presenta unes característiques i peculiaritats diferents, i en conseqüència, unes necessitats educatives individuals que cal satisfer.

Segons el DECRET 15/2017, de 17 de octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu "l'atenció educativa a l'alumnat comprèn el conjunt de mesures i suports destinats a tots els alumnes, amb la finalitat d'afavorir el seu desenvolupament personal i social i perquè avancin en l'assoliment de les competències de cada etapa educativa i la transició a la vida adulta, en el marc d'un sistema educatiu inclusiu".

5.1. Identificació de l'alumnat amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu



Segons la LOMLOE (Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación) l'alumnat que presenta Necessitats Específiques de Suport Educatiu és aquella que es caracteritza per "presentar necesidades educativas especiales, por dificultades específicas de aprendizaje, TDAH, por sus altas capacidades intelectuales, por haberse incorporado tarde al sistema educativo, o por condiciones personales o de historia escolar".

<https://drive.google.com/file/d/1pgM2TvkaaCjK17SBBrcVwkiM9Q3G0-zD/view?usp=sharing>

<http://xtec.gencat.cat/ca/curriculum/diversitat-i-inclusio/atencio-educativa-als-alumnes/nese/>

Com a conseqüència hem de posar especial èmfasis en l'atenció a la diversitat, en l'atenció individualitzada i en la prevenció de les dificultats d'aprenentatge i hem de posar en pràctica els mecanismes de reforç tan aviat com es detectin aquestes dificultats.

La Comissió d'Atenció a la diversitat establirà els procediments i els recursos precisos per a la identificació primerenca d'aquestes necessitats educatives específiques que poden presentar els nostres alumnes i la seva atenció integral s'iniciarà des del moment de la seva identificació i es regirà pels principis de normalització e inclusió.

Considerem molt important la prevenció i la detecció precoç. Pel que fa a l'etapa d'Educació Infantil, quan tenim sospites que pugui haver alguna dificultat en algunes àrees del desenvolupament utilitzem una taula (veure Annex 8) amb diferents signes d'alerta on s'analitzen les diferents fases del desenvolupament:

- Desenvolupament motriu i perceptiu.
- Desenvolupament cognitiu.
- Desenvolupament del llenguatge.
- Desenvolupament social.



https://drive.google.com/file/d/1u5e3IXuREuOHvgMPsOvgtz_60NZQm7jJ/view?usp=sharing

Necessitats Educatives Especials (NEE)

Segons la LOMLOE (2020) l'alumnat que presenta NEE és "Aquel que afronta barreras que limitan su acceso, presencia, participación o aprendizaje, derivadas de discapacidad o de trastornos graves de conducta, de la comunicación y del lenguaje por un período de su escolarización o a lo largo de toda ella, y que requiere determinados apoyos y atenciones educativas específicas para la consecución de los objetivos de aprendizaje adecuados a su desarrollo".

Dificultats Específiques d'Aprenentatge



Són les dificultats que afecten l'adquisició o a l'ús funcionals en els diferents àmbits lingüístics i matemàtics, així com en el desenvolupament de l'autoregulació emocional i del comportament. Aquestes dificultats poden iniciar-se a la infància i tenir implicacions significatives per a l'aprenentatge escolar.

A l'hora de prevenir, detectar i/o intervenir alumnat diagnosticat amb dislèxia seguim la guia proporcionada pel Departament d'Ensenyament.

https://drive.google.com/file/d/1maWW5mUdfuejgSUw0pwqarV5fDfHl_qT/view?usp=sharing

<http://xtec.gencat.cat/ca/curriculum/diversitat-i-inclusio/atencio-educativa-als-alumnes/nese/nese-derivades-de-trastorns-de-laprenentatge-i-la-comunicacio/>

➤ Trastorn per Dèficit d'Atenció i Hiperactivitat (TDAH)



Es tracta d'un trastorn d'origen neurobiològic que s'origina en la primera infància i que es caracteritza per la presència d'un excés d'activitat motriu, impulsivitat i dèficit d'atenció.

Tenint en compte els criteris diagnòstics del DSM-V pel TDAH i les diferents manifestacions que es poden presentar d'un infant a un altre, existeixen subtipus de TDAH: Inatent, hiperactiu-impulsiu i combinat.

A l'hora de prevenir, detectar i/o intervenir seguim la guia proporcionada pel Departament d'Ensenyament.

<https://drive.google.com/file/d/1nScL2Zf2w-D7KNLp4HqVCb7BNTSMQLTc/view?usp=sharing>

➤ Altes Capacitats



L'alumnat que presenta alts nivells de capacitat en les disciplines cognitives, creatives o artístiques és considerat alumnat amb Altes capacitats. Aquest col·lectiu, presenta una habilitat excepcional de lideratge o destaca en els àmbits acadèmics específics.

S'ha de tenir en compte la subdivisió que inclou: superdotació intel·lectual, talents simples i complexos, i la precocitat.

A l'hora de prevenir, detectar i/o intervenir seguim la guia proporcionada pel Departament d'Ensenyament.

https://drive.google.com/file/d/1a8_hEPENM0DDkx_bt54309oTWgpTYWHt/view?usp=sharing



https://drive.google.com/file/d/16bm8yRcRYValqVb9Uqqu3iYs-S36v_6B/view?usp=sharing

- Incorporació tardana al sistema educatiu i/o condicions personals o d'història escolar.

Les situacions de desavantatge educatiu són la incorporació tardana, i les situacions socioeconòmiques i socioculturals desfavorides.

Com aclariment del primer grup esmentat, aquest fa referència a l'alumnat que, sigui pel motiu que sigui, s'incorpora al sistema educatiu posteriorment a l'inici de l'educació primària en els darrers vint-i-quatre mesos, o excepcionalment, en els darrers trenta-sis mesos quan es procedeixi d'àmbits lingüístics i culturals allunyats.

- Absentisme escolar i/o risc d'abandonament escolar prematur.

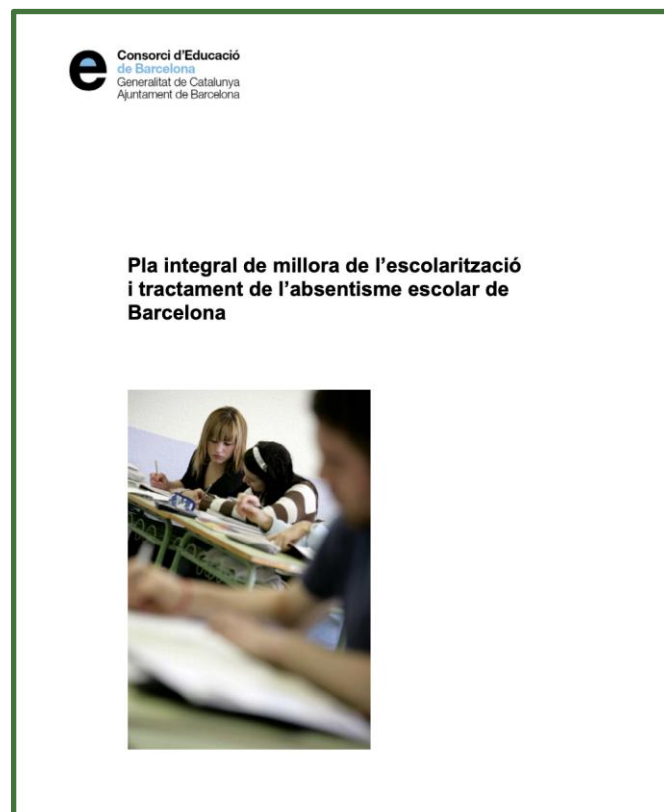
La insuficiència en el domini de competències bàsiques, les dificultats d'aprenentatge, l'autonomia poc desenvolupada, la desmotivació, la baixa autoestima, els problemes de conducta, l'absentisme, etc. són les causes que s'associen al risc d'abandonament prematur que, en conseqüència, sovint presenta un fracàs escolar.

L'absentisme escolar fa referència a l'absència reiterada i no justificada de l'infant o jove en edat d'escolaritat obligatòria.

Tipologies d'absentisme:

1. Absentisme puntual o esporàdic (fins el 5% de les sessions lectives durant el mes)
2. Absentisme moderat (Entre el 5% i el 25% de les sessions lectives durant el mes)
3. Absentisme regular (Entre el 25% i el 75% de les sessions lectives durant el mes).
En cas que el percentatge sigui igual o superior al 50% s'ha de derivar el cas a la Comissió de Tractament de l'Absentisme Escolar del Districte.
4. Absentisme crònic (Superior al 75% de les sessions lectives durant el mes).
5. Absentisme intermitent: Es produeix a temporades per desplaçament familiar temporal, especialment famílies d'origen immigrant.
6. Alumnat il·localitzable: Quan l'absentisme es del 100% i no es possible contactar amb la família.
7. Abandonament prematur: És el cas de l'alumnat matriculat al centre educatiu però amb el 100% de faltes d'assistència sense justificar.

Quan l'escola detecta algun alumne que compleix algunes d'aquestes condicions en quant a l'assistència escolar omplim el document PAI ([veure Annex 5](#))



https://drive.google.com/file/d/1C2KYAL7TXwSxZhwZT5qWdVq_VkChcy5E/view?usp=sharing

5.2. Protocol de Comunicació i Intervenció

Des de l'Equip d'Orientació de l'escola vam dissenyar un protocol de comunicació dirigit a tota la comunitat educativa per tal d'establir una mateixa pauta d'intervenció amb un seguit d'actuacions per tal de donar la resposta educativa més adient a les necessitats dels alumnes d'atenció a la diversitat:

- Quan el tutor o professor detecta la necessitat de la intervenció de l'Equip d'Orientació en relació a algun alumne/a ens ho comunica a través d'e-mail o ens explica de manera presencial la necessitat, preocupació i/o motiu de la demanda. L'equip d'orientació recull la informació donada pel tutor o professor per tal d'establir uns objectius d'intervenció concrets.
- L'equip d'orientació valora el cas i estableix la intervenció més adequada: referent que s'encarregarà del cas, atorgar a les famílies l'autorització (veure Annex 1) conforme l'equip d'orientació pot intervenir amb el seu fill/a, etc.
- Un cop l'equip d'orientació ha rebut l'autorització signada es decideix la intervenció individualitzada segons el cas: observació a l'aula o entrevista individual amb l'alumne.
- A continuació, s'informa al tutor o professor d'allò que s'ha observat en l'alumne/a i s'assessora al tutor/a en seguir amb la línia d'intervenció plantejada.
- Qualsevol actuació realitzada per l'equip d'Orientació ha de quedar registrada al Drive d'Orientació on s'obre una fitxa a l'alumne (veure Annex 2) i es va omplint a mida que es van duent a terme les diferents actuacions (veure Annex 3).
- També s'informa a les famílies sobre l'actuació establerta amb el seu fill/a. Se'ls dona l'assessorament que requereixi en relació als seus fills/es.
- En cas que sigui necessari, informem a altres membres de l'escola sobre el cas: direcció, coordinació d'etapa, especialistes, etc.
- A la vegada, també s'estableixen reunions d'avaluació trimestrals per tal de facilitar la comunicació i l'assessorament en la presa de decisions d'aquells alumnes d'atenció a la diversitat.
- Sempre que el cas ho requereixi, s'estableix una coordinació amb altres referents externs: psicòlegs externs, serveis socials, EAIA, etc. L'Equip d'orientació es comunica de manera telefònica amb aquest serveis externs. En cas que algun d'aquests serveis vulgui informació confidencial d'algun alumne, l'escola demana una petició formal per escrit.
- Segons les dificultats que presenta l'alumne, el diagnòstic i la necessitat educativa valorem consultar el cas amb l'EAP (Equip D'assessorament Psicopedagògic) i demanem la sol·licitud conforme ens ajudi en l'assessorament del cas. Un cop s'informa a l'EAP, la família ha de signar la conformitat per a que l'EAP pugui intervenir.



- Segons la valoració de cada intervenció es planteja la temporalitat del seguiment de l'alumne/a i es va fent seguiment també amb el professorat segons l'evolució de les necessitats.
- Abans de finalitzar el curs escolar, s'acorda en aquells alumnes d'atenció a la diversitat quin perfil de tutor és el més adequat i quins companys s'adeqüen més segons les característiques i necessitats.
- Un cop finalitza el curs, l'equip d'orientació s'encarrega de fer el traspàs d'informació necessari a cadascun dels tutors/es i els especialistes del curs següent en relació als alumnes d'atenció a la diversitat seguits durant el curs per l'equip d'Orientació.

Protocol de Comunicació



- 1** Un docent detecta una necessitat específica de suport educatiu.
- 2** El tutor/a comenta el cas al coordinador/a d'etapa.
- 3** Tutor/a i coordinador/a decideixen si és necessari presentar el cas a l'equip d'orientació i convivència.
- 4** En equip acordem si el cas requereix seguiment per part de l'equip d'orientació i convivència.
- 5** Sol·licitem autorització a la família.
- 6** En equip concretem les actuacions educatives: observació a l'aula, reunió amb la família, derivació del cas a serveis educatius externs, pla de suport individualitzat, etc.
- 7** El tutor/a comenta el cas en la reunió d'avaluació.
- 8** L'orientador/a comenta el cas a la Comissió d'Atenció a la Diversitat i/o a la Comissió Social.
- 9** El director supervisa el seguiment del cas i aprova els acords de les diferents reunions.



Equip d'Orientació i Convivència

5.3. Mesures i suports per l'atenció educativa als alumnes

Els alumnes d'atenció a la diversitat necessiten una sèrie de mesures (actuacions que faciliten l'accés a l'aprenentatge i a la participació, a fi de permetre el progrés de tots els alumnes, prevenir les dificultats d'aprenentatge i assegurar un millor ajustament entre les seves capacitats i el context educatiu) i suports (són els recursos personals, metodològics, materials/tecnològics i els ajuts que els centres utilitzen per a assolir l'èxit educatiu de tot l'alumnat) per satisfer les necessitats acadèmiques i afavorir la inclusió escolar.

Les mesures i suports de les quals disposem a l'escola són les següents:

Mesures i suports universals

Fan referència a les pràctiques que permeten flexibilitzar el context d'aprenentatge, s'adrecen a tots els alumnes. Segons cada etapa disposem de les següents mesures.

Educació Infantil i : desdoblament de cada grup, hores de suport individual i/o en petit grup per oferir ajuda als alumnes que presenten diferents ritmes d'aprenentatge i assessorament per part de l'Equip d'Orientació.

Educació Primària: dos mestres a l'aula, hores de suport individual i/o en petit grup i assessorament per part de l'Equip d'Orientació.

ESO: grups de reforç a Català, Castellà i Matemàtiques i assessorament per part de l'Equip d'Orientació.

Batxillerat: assessorament per part de l'Equip d'Orientació.

Mesures i suports universals

Què són?	A qui s'adrecen?	Qui les apliquen?	Quines són?	On es concreten?
Accions i pràctiques, de caràcter educatiu, preventiu i proactiu: <ul style="list-style-type: none">• Permeten flexibilitzar el context d'aprenentatge• Proporcionen estratègies per minimitzar les barreres d'accés• Garanteixen l'aprenentatge significatiu• Garanteixen la convivència, el benestar i el compromís de tota la comunitat educativa	A tots els alumnes	Tots els professionals del centre coordinats per l'equip directiu, amb la implicació de tota la comunitat educativa	Les actuacions que permeten al centre crear contextos educatius inclusius: <ul style="list-style-type: none">• Personalització dels aprenentatges• Organització flexible del centre• Avaluació formativa i formadora• Processos d'acció tutorial i orientació• Altres actuacions que contribueixen a l'escolarització i l'educació dels alumnes	<ul style="list-style-type: none">• Projecte educatiu de centre• Normes d'organització i funcionament de centre

<http://xtec.gencat.cat/ca/curriculum/diversitat-i-inclusio/mesures-i-suports/universals/>

MESURES I SUPORTS ADDICIONALS

Aquells que permeten ajustar la resposta pedagògica de forma flexible i temporal, van adreçades als alumnes que presenten dificultats d'aprenentatge, que presenten necessitats específiques de suport educatiu (NESE), que cursen l'ESO i que ho combinen amb estudis de música, de dansa o que tenen una dedicació significativa a l'esport, que necessiten un recurs que doni resposta a determinades condicions de salut, al compliment de mesures judicials d'Internament o a l'adopció de mesures de protecció de caràcter residencial.

<http://xtec.gencat.cat/ca/curriculum/diversitat-i-inclusio/mesures-i-suports/addicionals/>

Mesures i suports addicionals					
Què són?	A qui s'adrecen?	Com es determinen?	Qui les apliquen?	Quines són?	On es concreten?
<p>Actuacions educatives que permeten ajustar la resposta educativa de forma flexible i temporal (focalitzant la intervenció educativa en aquells aspectes del procés d'aprenentatge i desenvolupament personal que poden comprometre l'aveç personal i escolar). Han de cercar la màxima participació i han de vincular-se a les mesures i als suports universals previstos en el centre.</p>	<p>Als alumnes que tenen circumstàncies personals singulars o de vulnerabilitat -permanents o transitòries- o amb risc d'abandonament escolar prematur.</p>	<p>A partir de la detecció de les necessitats dels alumnes per part del tutor, la família i l'equip docent. Si escau, L'EAP, o l'orientador a l'ESO, realitzaran una avaluació psicopedagògica.</p>	<p>Els docents designats per la direcció del centre, i són orientades pels mestres d'educació especial, els mestres d'audició i llenguatge, els professionals d'orientació educativa. També les apliquen els tutors d'aula d'acollida i els mestres de suport lingüístic i social. En tots els casos en coordinació amb tot l'equip docent i amb la col·laboració dels serveis educatius.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Mesures d'acció tutorial específiques Suport del mestre d'educació especial o professor d'orientació educativa Suport escolar personalitzat (SEP) i Programa intensiu de Millora (PIM) Suport lingüístic i social Aules d'acollida Programes de diversificació curricular Projectes específics de suport a l'audició i el llenguatge Projecte de promoció al poble gitano de Catalunya ... 	<ul style="list-style-type: none"> En les programacions d'aula Consten en les actes d'avaluació. En cas que s'elabori un PI per a l'alumne, aquests mesures hi han de constar

MESURES I SUPORTS INTENSIVS

Aquelles actuacions educatives extraordinàries adreçades a l'alumnat que presenta necessitats educatives especials que permeten ajustar la resposta educativa de forma transversal, amb una freqüència regular i sense límit temporal. A part dels alumnes amb NEE s'inclouen aquells i aquelles que tinguin necessitats educatives derivades de situacions socioeconòmiques i socioculturals especialment desfavorides, risc d'abandonament escolar prematur o que siguin alumnes d'Altes Capacitats.

Mesures i suports intensius					
Què són?	A qui s'adrecen?	Com es determinen?	Quines persones les apliquen?	Quines són?	On es concreten?
<p>Actuacions educatives extraordinàries adaptades a la singularitat dels alumnes amb NEE, que permeten ajustar la resposta educativa de forma transversal, amb una freqüència regular i sense límit temporal. Cerquen la màxima participació. Se sumen a les mesures universals i addicionals de què disposa el centre.</p>	<p>Als alumnes amb necessitats educatives especials</p>	<p>A partir del reconeixement de NEE en l'informe de reconeixement de necessitats específiques de suport educatiu elaborat per l'EAP, o del reconeixement de risc d'abandonament escolar prematur previst en el mateix informe, en el cas de les Unitats d'escolarització compartida (UEC).</p>	<p>Tots els docents designats per la direcció i, en particular, els mestres d'educació especial, els orientadors d'ESO, els mestres especialistes en audició i llenguatge i els professionals de suport educatiu, amb la supervisió de la direcció del centre, en coordinació amb tot l'equip docent i amb la implicació dels agents de la comunitat educativa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Els suports intensius per a l'escolarització inclusiva (SIEI) Els suports intensius a l'audició i el llenguatge El suport del personal d'atenció educativa Els programes d'aula integral de suport (AIS) Les unitats d'escolarització compartida (UEC) L'oferta educativa dels centres d'educació especial i dels centres d'educació especial proveïdors de serveis i recursos 	<p>Comporten l'elaboració d'un Pla de suport individualitzat (PI)</p> <ul style="list-style-type: none"> S'estableixen en el Pla de suport individualitzat de l'alumne Han de constar en l'expedient acadèmic

Tant les mesures addicionals com les intensives les determina la CAD, l'EAP o el Departament d'Orientació, juntament amb el tutor/a, la família i l'equip docent i pot col·laborar l'ELIC en el cas dels alumnes d'origen estranger, si s'escau.

Centrant l'atenció a la resposta del centre davant les Necessitats Específiques de Suport Educatiu (NESE) del nostre alumnat disposem també dels següents suports:

- Suport de l'Auxiliar d'Educació Especial per aquells alumnes que tenen un Informe de Reconeixement de Necessitats Educatives Especials. Amb un horari molt flexible adaptat a les diferents necessitats que puguin sorgir al llarg d'aquest curs relacionades amb aquests alumnes.
- Aula d'acollida: per a l'alumnat nouvingut (veure Pla d'Acollida) des de 3r d'Educació Primària a 4t de l'ESO.

5.4. PLANS DE SUPORT INDIVIDUALITZAT (PI)

El Pla de suport Individualitzat (PI) és un document que recull una proposta curricular adaptada a les necessitats d'un alumne/a, és a dir, és una planificació de mesures, actuacions i suports que dona resposta als requeriments de l'alumnat ja sigui de manera específica (una sola àrea/matèria/àmbit) o global. El contingut i l'elaboració del PI estan regulats pel Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.

A l'hora d'elaborar i implementar un Pla de Suport Individualitzat se segueixen les orientacions que facilita el Departament d'Educació en coordinació amb l'Equip d'Orientació de l'escola i/o l'EAP, sempre que calgui, fonamentalment en el cas dels alumnes que tenen un informe de reconeixement de l'EAP.



Elaborem dos tipus de PI ([veure Annex 4](#)):

PI*: presenta una proposta educativa que aplica criteris d'avaluació corresponents a cursos anteriors o posteriors al nivell que cursa l'alumne/a.

PI: presenta una proposta educativa sobre les necessitats que té l'alumne/a per tal de trobar mesures addicionals o intensives que tinguin com objectiu una adaptació curricular per aquest/a.

El procés de realització del PI segueix les següents etapes:

- Planificació.
- Redacció.
- Conformitat de la família o tutor/a legal.
- Aplicació i seguiment.
- Avaluació del procés d'aprenentatge i avaluació del PI.

Altres aspectes a tenir en compte:

- Es pot elaborar en qualsevol moment i qualsevol etapa. En criteri propi del Col·legi Sagrada Família-Horta es segueix la següent metodologia:
- S'elaboren PI en les etapes d'educació Primària i Secundària, i en alguns casos més específics, també al batxillerat.
- L'encarregat/da de redactar el PI és el/la tutor/a de l'alumne/a amb recolzament de l'equip d'Orientació.
- En el cas de que l'alumne/a arrossegui un PI d'un curs anterior, el nou PI es realitzarà durant els dos primers mesos de curs per tal de que el/la tutor/a tingui marge d'observació.
- En cas diferent de l'apartat anterior, el PI es realitza en el moment en el qual es detecten les necessitats específiques que presenta l'alumne/a.
- La revisió del PI es duu a terme, mínim, un cop per avaluació.
- Pot ser sol·licitat pel tutor/a, per l'equip docent o per un dictamen d'escolarització conseqüent d'una valoració psicopedagògica.





5.5. PERMANÈNCIA D'UN ANY MES EN UN CURS ESCOLAR

En cas d'aquells alumnes que se'ls hi ha ofert durant tot el curs escolar una sèrie de mesures i suports adients a les seves necessitats i característiques i els resultats acadèmics no han estat favorables, s'aplica i es decideix proposar una mesura extraordinària com seria el cas de la permanència d'un any més en el mateix curs escolar per tal de que acabi d'assolir els objectius plantejats. També es valora l'estat emocional i social de cadascun dels casos de manera individualitzada.

En cas que la permanència es realitzi en l'etapa d'Infantil i/o Primària s'estableix el següent procediment:

- Analitzar i avaluar si compleix els requisits adients per a la permanència a través d'una taula d'indicadors ([veure Annex 6](#)) i en cas que hi hagi molts indicadors acordar amb tot l'equip docent la millor opció.

- Informar a la família sobre la proposta de l'escola i demanar-los la conformitat firmada conforme estan d'acord amb la mesura ([veure Annex 7](#)).

6. ORIENTACIÓ ACADÈMICA I PROFESSIONAL

La temporalització de les jornades d'orientació acadèmica i professional s'acorden a l'equip directiu segons el Pla Anual previst cada curs acadèmic. La coordinació d'etapa informa a l'equip d'orientació i es comencen a organitzar horaris conjuntament per iniciar les jornades d'orientació acadèmica.

Les jornades s'acostumen a realitzar durant el segon i tercer trimestre del curs; en primer lloc es realitzen les de 4rt d'ESO que acostumen a iniciar-se a finals de gener i, posteriorment, durant finals del 2n trimestre i inicis del 3r trimestre es realitzen les jornades de 3r d'ESO i 6è de Primària.

L'equip d'orientació comença a preparar el material: presentació, activitats, material adjunt, recursos TIC, etc. en relació a la temàtica més adient segons l'edat i el curs acadèmic dels i de les alumnes. També es revisa la informació donada i s'actualitza anualment segons les noves normatives. Es realitzen reunions constants amb les diferents membres de l'equip d'orientació per tal d'anar preparant la presentació.

Passem a detallar els objectius i els continguts que es treballen a les diferents sessions:

6.1. Orientació acadèmica a 6è de Primària

Es realitza una xerrada d'una hora a l'aula dels alumnes de 6è de Primària amb els següents objectius:

- Fer conèixer als alumnes les característiques principals de la nova etapa de Secundària que començaran el curs vinent.
- Fer reflexionar els alumnes en l'autoconeixement tant d'allò après fins ara, en quin moment del desenvolupament estan actualment i cap a on volen anar, etc.
- Parlar del valor de l'esforç i de la importància dels hàbits d'estudi.
- Informar sobre les diferents optatives que hauran de triar de cara a l'entrada a la Secundària.
- Informar de les diferents activitats, horaris, sortides de l'etapa de Secundària.



En aquesta xerrada hi assisteixen els tutors/es de cada curs, el coordinador de Secundària i l'equip d'orientació.



<https://docs.google.com/presentation/d/1RpFhFVw38zJHkhA47F-nb082Pkat0RGX/edit?rtpof=true>

6.2. Orientació acadèmica a 3r d'ESO

Es realitza una xerrada d'una hora a l'aula dels alumnes de 3r d'ESO amb els següents objectius:

- Fer reflexionar als alumnes sobre el moment vital en el que estan en relació amb l'àmbit acadèmic.
- Treballar sobre l'autoconeixement tant a nivell personal com acadèmic.
- Ajudar-los i conscienciar-los sobre la presa de decisions.
- Conscienciar i fer activitats relacionades amb el valor de l'esforç.
- Fer conèixer als alumnes les diferents optatives que han de triar el curs vinent i que aquestes estan en consonància amb els estudis de Batxillerat.



https://docs.google.com/presentation/d/1RjuTe_iHBYb7pA0MZE86YiaWiHi8Adv3/edit?rtpof=true

6.3. Orientació acadèmica a 4rt d'ESO

En aquest cas les jornades estan dividides en dues sessions d'una hora de duració cadascuna d'elles.

En la primera sessió es fa una xerrada a l'aula amb els alumnes enfocada amb els següents objectius:

- Ajudar i conscienciar als alumnes en l'autoconeixement personal i acadèmic.
- Treballar sobre la importància de l'escala de valors professionals en relació a la manera de pensar i de ser de cadascú.
- Donar informació dels diferents itineraris acadèmics als que podran optar un cop finalitza 4rt d'ESO, tenint en compte els interessos personals de cadascun dels alumnes.
- Ajudar-los en la presa de decisió a l'hora d'escollir l'itinerari que millor encaixa amb les seves preferències.
- Oferir-los diferents eines i recursos útils per la recerca de les diferents opcions acadèmiques de cara al curs vinent.

En la segona sessió ens trobem a la sala d'informàtica amb els alumnes on se'ls demana que responguin un qüestionari d'autoconeixement en relació amb els seus interessos professionals. La durada és d'una hora i un cop finalitzat el qüestionari i enviat el resultat a l'equip d'orientació, els alumnes poden aprofitar per explorar les diferents eines i recursos que se li han ofert.

Un cop finalitzades les jornades amb els alumnes de 4rt d'ESO, l'equip d'orientació fa un recull de tots els qüestionaris i envia els resultats a cadascuna de les famílies i tutors corresponents.

A partir, d'aquest moment l'equip d'orientació i fins el final del curs acadèmic treballa en coordinació amb els tutors i atén les possibles demandes, dubtes o preocupacions dels alumnes i/o les famílies de manera individualitzada i personalitzada.



https://docs.google.com/presentation/d/1HKSanYcvoSptXGD92TU2aAl5rW-f1ATV1LD_j_qLTpM/edit?usp=drive_web&oid=117645932676271010701

7. WEBGRAFIA

LOMLOE

Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

https://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-2020-17264

DECRET 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.

<https://portaldogc.gencat.cat/utillsEADOP/PDF/7477/1639866.pdf>

Orientacions per a l'elaboració del pla de suport individualitzat.

<http://educacio.gencat.cat/web/.content/home/departament/publicacions/colleccions/inclusio/orientacions-pla-suport/orientacions-pla-suport-individualitzat.pdf>

6. ANNEXOS



ANNEX 1

SIGNES D'ALERTA: EDUCACIÓ INFANTIL

Alumne/a		Data de naixement	
Any acadèmic		Curs actual	
Tutor/a		Data	

L'equip docent i d'orientació de l'escola hem detectat algunes dificultats en el desenvolupament que indiquen la necessitat d'una consulta/derivació al pediatra corresponent.

Desenvolupament motriu i perceptiu

- Té alguna deformació no detectada prèviament.
- No camina.
- Camina de manera patosa o descoordinada.
- No vol caminar i es queixa d'excessiu cansament.
- Té tremolor continuada i acusada.
- Fa moviments dubitatius o poc segurs.
- No amida distàncies i xoca sovint amb objectes i persones.
- Dóna respostes exagerades a requeriments de moviment molt senzills.
- Manifesta ansietat davant qualsevol situació que requereix equilibri.
- Està tot el dia estirat.
- No li agraden els jocs de moviment, ni de gronxar-se, ni de pujar o baixar d'un tobogan.
- Cau molt freqüentment.
- És molt irritable i l'espanten els sorolls i llums forts.
- Té una respiració fatigosa o sorollosa davant qualsevol exercici.
- S'acosta molt als objectes per mirar-los.
- Té estrabisme no detectat prèviament.
- Té dificultats per seguir un objecte visualment.
- No respon a objectes sonors.
- No reacciona a sorolls coneguts.
- No segueix un ritme senzill.
- No realitza la pinça digital amb l'índex i el polze.
- No pot encaixar peces senzilles.

- No pot estripar paper.
- No progressa en l'execució del traç.
- Fa un traç inapreciable.
- Té dificultats per coordinar ull i mà i no aconsegueix ajustar la pintura al dibuix.
- No pot repassar traços senzills.

Desenvolupament cognitiu

- L'infant té dificultat per reconèixer-se pel seu nom, no s'identifica quan l'anomenem i sembla absent.
- L'infant no interpreta els estímuls sensorials (visual, auditiu, tàctil, olfactiu), no discrimina ni identifica aquests estímuls tot i que no s'ha apreciat cap alteració en els òrgans sensorials.
- S'observa una resposta retardada a les instruccions que se li donen (i que són adequades a la seva edat).
- Durant el període de 3 a 6 anys necessita mediació o ajut per desenvolupar ordres o instruccions en forma de gestos que acompanyin la instrucció o de models.
- L'infant coneix i identifica objectes i persones aïllades, però no estableix relacions d'igualtat, semblança o diferència entre elles.
- L'infant reconeix els objectes per separat i coneix els seus trets, però no troba la característica que els uneix (color, utilitat...).
- Realitza accions aïllades sobre els objectes, però no s'observa una seqüència d'accions en sentit complet (no sap realitzar una sèrie, no sap què es fa al matí i què es fa a la nit, no recorda les accions consecutives de la realització d'activitats...).
- Passa intermitentment d'un joc a l'altre sense realitzar un joc concret amb una joguina o un material.
- No discrimina entre els estímuls més importants i els secundaris, i adreça a tots ells la seva atenció de forma indiscriminada.
- No mira els materials o les joguines sobre els que està actuant.
- Comença, però no acaba cap activitat.
- No recorda quan se li demana que realitzi alguna activitat.
- No manté la representació mental d'un contingut per reproduir-lo, com ara:
- No recorda una instrucció de dos elements consecutius (als 3 anys).
- No segueix instruccions de dues accions (als 4 anys).
- No aprèn cançons ni frases curtes (als 5 anys).

Desenvolupament del llenguatge

- No realitza correctament la majoria dels sons del sistema fonològic propis de la seva edat evolutiva.

- La seva parla no és intel·ligible i resulta pràcticament incomprendible per a aquells que l'envolten.
- Recorre excessivament al llenguatge gestual per fer-se entendre.
- Utilitza únicament oracions de tres paraules o menys.
- Omet verbs, preposicions, pronoms o articles en els seus enunciats, la qual cosa li impedeix descriure accions, i empobreix i limita la seva capacitat comunicativa.
- No es percep un augment significatiu de vocabulari.
- Utilitza un repertori de paraules molt reduït per referir-se a les persones i als objectes que l'envolten.
- No fa preguntes sobre les coses.
- No manifesta interès ni curiositat per aprendre paraules noves.
- No parla amb els altres nens, amb familiars, etc.
- Utilitza exclusivament paraules aïllades. No fa frases.
- S'observa algun tipus de malformació en la boca, llavis, llengua, paladar, dents, etc.
- Té refredats amb molta freqüència, amb mucositat nasal excessiva, amb baveig intermitent.
- Se li fan taps a les orelles amb molta freqüència.
- Fa l'efecte que no hi sent correctament. Cal parlar-li molt fort perquè ens entengui. S'apropa molt al televisor, a la ràdio, a les persones, per sentir-los millor.
- És molt poc comunicatiu, tendeix a l'aïllament social.

Desenvolupament social

- Roman aïllat contínuament, rebutja o és rebutjat pels companys.
- Té grans dificultats per respectar les normes i seguir les rutines quotidianes i mostra negativisme continu.
- Mostra canvis d'humor importants, sense motiu aparent; passa de riure a plorar amb facilitat.
- S'enfada i té reaccions explosives desajustades a la situació.
- Li costa establir relació amb les persones del seu entorn.
- No té iniciativa per a la interacció ni respon a la iniciativa dels altres.
- S'observen actituds de retraïment: s'amaga, es posa nerviós, tremola, etc.
- S'observen actituds de tipus agressiu: pega, dóna puntades de peu, etc.
- No expressa els seus desitjos i sentiments de forma adequada.
- Té contínues manifestacions d'empipament, tristesa, rebuig, etc.
- No s'observa joc simbòlic, o imitació de rols dels adults.
- Té contínues manifestacions d'agressivitat que s'observen tant en la seva relació amb altres nens com en l'elaboració del seu joc simbòlic.
- Crida l'atenció de l'adult mitjançant conductes inadequades.
- En ocasions el nen demana atenció i no li importa la forma d'obtenir-la, utilitzant el seu mal comportament perquè l'adult se centri en ell.

Observacions:

Signatura de la família

Vistiplau de direcció

ANNEX 2

PLA D'ACTUACIÓ INDIVIDUAL Absentisme escolar

Dades del centre educatiu			
Nom del centre	Sagrada Família Horta		
Codi de centre	08010432		
Responsable del cas	Hno. Gabriel Sanz Hernández		
Càrrec	Director		
Adreça electrònica	direcció@safahorta.net		
Telèfon	933570208		
Dades de l'alumne/a			
Nom i cognoms			
IDALU		Data naixement	
Any acadèmic		Curs	
Dades familiars			
Mare/pare o tutor 1			
Nom i cognoms			
Adreça			
Telèfon			
Mare/pare o tutor 2			
Nom i cognoms			
Adreça			
Telèfon			

Serveis que intervenen (adjuntar informes)			
		Professional referent	Adreça electrònica
Serveis Educatius/EAP			
Serveis Socials			
EAIA			
Salut			
CSMIJ			
Promotor/a			
Altres			

Estat del cas:			
Obert		Tancat	

Actuacions realitzades

Actuacions	Data dd/mm/aa	Persones que hi intervenen										Seguiment		Balanç			
		Tutor/a	Mare/pare/tutor legal	Mestre/Professor	Direcció	EAP	TIS	EATA	Serveis Socials	Promotor/a Escolar	En curs	Finalitzada	Molt positiu	Positiu	Millorable	Negatiu	
Reunió *																	
Reunió *																	
Reunió *																	
Comissió social																	
Derivació altre servei:																	
Intervenció sobre l'alumne/a	Temps lliure																
	Orientació escolar																
	Salut																
	Salut mental																

Descripció del cas:

Mesures i actuacions:

FULL DE RESUM D'ABSÈNCIES

	Set	Oct	Nov	Des	Gen	Feb	Març	Abr	Maig	Juny
Lectius										
Absències										
%										

Indicadors de risc		Freqüència				
		Quasi mai	De vegades	Sovint	Quasi sempre	
Alimentació	1	Presenta un aspecte desnerit				
	2	Arriba a l'escola sense haver ingerit cap aliment				
	3	Arriba a l'escola sense l'esmorzar				
	4	Demana l'esmorzar als companys/companyes				
	5	Menja amb una gana desmesurada				
Higiene	6	Presenta un aspecte brut i deixat				
	7	Porta roba inadequada a l'estació				
	8	Porta els cabells bruts				
	9	Fa una olor desagradable				
	10	Porta la roba bruta i trencada				
Salut	11	Arriba malalt/a a l'escola				
	12	Presenta malalties llargues sense gaires referències d'atenció sanitària				
	13	Arriba cansat/cansada a l'escola				
	14	S'adorm a classe				
	15	Presenta retard en el desenvolupament físic				
	16	Enuresi a l'escola				
	17	Encopresi a l'escola				
	18	Presenta senyals de diverses lesions: cops, cremades				
Assistència escola	19	Falta a classe				
	20	Arriba tard a l'escola				
	21	Torna sol/a a casa				
	22	Sovint és al carrer sol/a				
	23	Hi ha dificultats per saber qui el/la recollirà				
	24	S'obliden de venir-lo/la a recollir				

	25	Es vol quedar a l'escola en acabar l'horari				
	26	Es nega a tornar a casa				
	27	Rebuig davant les vacances o el cap de setmana				
	28	En tornar a l'escola després del cap de setmana presenta un estat nerviós o alterat				
	29	Porta a l'escola diners, llaminadures o joguines que no pot justificar				
Relació	30	No vol parlar de la família ni de casa				
	31	No vol parlar de si mateix/a				
	32	Busca la presència del professor/a				
	33	Rebutja les persones adultes				
	34	Intenta agradar als adults				
	35	Vol cridar l'atenció				
	36	Presenta agressivitat amb els companys/es				
	37	Es nega a relacionar-se amb els companys/es				
	38	S'aïlla a la classe i/o al pati				
	39	Centra l'amistat en un sol company/a				
	40	Busca l'amistat d'infants molt més petits				
	41	Busca l'amistat d'infants molt més grans				
	42	Evita mirar els ulls				
	43	No accepta les normes de l'escola				
Normes	44	S'escapa de la classe				
	45	S'escapa de l'escola				
	46	Es nega a participar en les activitats del grup				
	47	No accepta la recriminació del professorat				
	48	Destrossa material i/o instal·lacions				
	49	Roba objectes de la classe o de l'escola				
	50	Amenança els companys/es				
	51	Canvia brusquement d'estat d'ànim				
Aspectes psicològics	52	Presenta un estat molt nerviós				
	53	La seva expressió manifesta tristesa				
	54	No parla o parla molt poc				
	55	Mostra poca expressivitat				
	56	Li costa riure				
	57	Presenta un estat d'ànim absent				
	58	S'autolesiona				
	59	S'embruta				

	60	Presenta pors davant de situacions normals de la vida escolar				
	61	Manifesta actituds sexuals inadequades a la seva edat: jocs, expressions...				
	62	Arriba a l'escola sense el material				
Aspectes escolars	63	No fa els deures				
	64	Canvia inesperadament el seu rendiment escolar				
	65	Presenta problemes greus en l'adquisició i el desenvolupament del llenguatge				
	66	Li costa de concentrar-se				
	67	Esta molt distret/a a classe				
	68	Es cansa de seguida quan fa la feina escolar				
	69	Presenta la feina sense acabar o mal feta				
	70	Té dificultats per aprendre				
	71	Es mol desordenat/a i descuidat/da				
	72	Els pares tenen una imatge negativa de l'infant				
	73	Els pares són molt exigents amb l'infant				
	74	Els pares culpabilitzen o menyspreen l'infant				
	75	Els pares eviten la relació amb l'escola				
	76	Els pares rebutgen de portar l'infant al metge o a altres serveis				
	77	Els pares rebutgen de comentar problemes de l'infant				
	78	Sembla que els pares estiguin absents				
	79	Els pares han vingut a l'escola amb símptomes d'abús d'alcohol				
	80	Els pares han vingut a l'escola amb símptomes d'ús de drogues				

Barcelona, de , de

Director del Centre Educatiu

ANNEX 3

AUTORITZACIÓ EQUIP D'ORIENTACIÓ SAFA-HORTA

D/D^a.....

com a pare/mare/tutor/a legal de l'alumne/a.....

que està cursant d'EI/EP/ESO/BATXILLERAT.

Autoritzo a l'Equip d'Orientació SAFA-HORTA per atendre les necessitats del meu fill/a, en cas que sigui necessari, i així poder fer les intervencions que es considerin necessàries.

No autoritzo a l'Equip d'Orientació SAFA-HORTA per atendre les necessitats del meu fill/a i així poder fer les intervencions que es considerin necessàries.

Barcelona,de.....de 20.....

Signatura pare/mare/tutors

ANNEX 4

EQUIP D'ORIENTACIÓ SA-FA HORTA					
Director	Hno. Gabriel Sanz Hernández	Adreça	C/ Peris i Mencheta, 26-46	CP	08032
Tfn	933570208		Codi Centre	08010432	

DADES PERSONALS			
Nom i cognoms			
RALC (IDALU)		NIF	
Passaport		NSS	
Data naixement		País naixement	
DADES FAMILIARS			
Adreça		CP	
PARE			
Nom i Cognoms		E-Mail	
NIF		NSS	
Passaport		Data Naixement	
Mòbil		Tfn 1	
MARE			
Nom i Cognoms		E-Mail	
NIF		NSS	
Passaport		Data Naixement	
Mòbil		Tfn 1	
OBSERVACIONS			

ANNEX 5

FITXA DE L'ALUMNE/A	CURS ESCOLAR	2020-21
	NIVELL EDUCATIU	
	TUTOR/A	
NOM		
ACTUACIÓ		DATA

ANNEX 6

PLA DE SUPORT INDIVIDUALITZAT (PI/PI*)

Any acadèmic:

1. DADES PERSONALS			
Nom i cognoms:		Data de naixement:	
Lloc de naixement:		Adreça:	
Telèfon:		Nom i cognoms del pare/mare/tutor legal:	
Llengua d'ús habitual:		Altres llengües que coneix:	

2. DADES ESCOLARS					
Etapa:		Curs:		Grup:	
Tutor/a (responsable del PI*):		Data d'arribada a Catalunya:			
Data d'incorporació al sistema educatiu català:		Data d'incorporació al centre actual:			
Centres on ha estat matriculat anteriorment:		Escolarització prèvia:	Regular:		
			Irregular:		
			Sense escolarització:		

3. JUSTIFICACIÓ			
*MOTIVAT PER:			
	Informe de reconeixement de necessitats específiques de suport educatiu.		
	Avaluació psicopedagògica.		
	Resultat de l'avaluació inicial de l'alumne/a nouvingut.		
	Avaluació de l'alumne/a d'origen estranger que ja no assisteix a l'aula d'acollida però que rep suport a l'aula ordinària.		
	Avaluació de l'alumne/a d'origen estranger amb necessitats educatives derivades de la incorporació tardana al sistema educatiu.		
	Decisió de la CAD a proposta de:	(EAP/tutor/docent/família...)	motivada per:
	Altres:		
*BREU JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT D'ELABORACIÓ DEL PI: nivell actual de competències, capacitats, potencialitats, habilitats, punts forts/febles, interessos i motivacions de l'alumne/a.			

4. PROFESSIONALS I SERVEIS QUE HI INTERVENEN	
	Tutor/a d'aula (responsable del PI*).
	Tutor/a d'aula d'acollida.
	Assessor de llengua, interculturalitat i cohesió social (LIC).
	Vetllador/a.
	Equip d'assessorament psicopedagògic (EAP).
	Treballor/a social (EAP).
	Serveis Socials.
	Centre de Salut mental infantil i juvenil (CSMIJ).
	Centre de recursos educatius: CREDA, CREDV, CRETDIC, etc...
	Suports educatius externs.
	*Especificar centre i activitat.
	Activitats extraescolars.
	Beques/Ajuts.
	Altres serveis.

5. PROPOSTA EDUCATIVA	
Mesures i suports.	Universals.
	Addicionals.
	Intensius.

Àmbit/Àrea/Matèria				
Dimensió	Competències Bàsiques	Continguts	Criteris d'avaluació	Etapa i nivell del criteri d'avaluació
Competències de l'àmbit digital (transversal)				
Dimensió	Competències Bàsiques	Continguts	Orientacions per a l'avaluació	Etapa i nivell
Competències de l'àmbit personal i social (transversal)				
Dimensió	Competències Bàsiques	Continguts	Orientacions per a l'avaluació	Etapa i nivell

Horari										
Hora	Dilluns		Dimarts		Dimecres		Dijous		Divendres	
ESBARJO										
MIGDIA										

6. CONFORMITAT DEL PLA

El pare, mare o tutors legals són informats d'aquest pla de suport individualitzat i n'acorden el seguiment amb el tutor/a de l'alumne/a.

Signatura del pare, mare o tutor/a legal

**Signatura del tutor/a
del director/a**

Vistiplau i aprovació

centre

Segell del

Lloc i data:

7. REUNIONS DE VALORACIÓ I SEGUIMENT DEL PLA DE SUPORT INDIVIDUALITZAT

Data	Agents participants	Temes tractats	Acords

8. ACORDS SOBRE LA CONTINUÏTAT DEL PLA DE SUPORT INDIVIDUALITZAT

Data	Agents participants	Acords	Observacions
		Continuïtat	
		Revisió	
		Finalització	

ANNEX 7

CRITERIS DE PERMANÈNCIA UN ANY MÉS EN EL MATEIX CURS

Alumne/a		Data de naixement	
Any acadèmic		Curs actual	
Tutor/a		Data	

S'ha proposat a finals del segon trimestre ó inici del tercer?	
S'ha proposat a finals del segon trimestre ó inici del tercer?	
S'ha parlat a la CAD?	
L'EAP en té coneixement?	
Se li va proposar el curs passat a la família?	
S'ha deixat constància a les reunions de tutoria durant el curs?	
La família està d'acord?	
El nen està es conscient de la seves mancances?	
Està d'acord el tutor/a?	
Està d'acord l'especialista de NEE?	
Està d'acord tot l'equip docent del cicle?	
Està d'acord la direcció del centre?	
Està d'acord tot l'equip docent del cicle?	
Està d'acord la direcció del centre?	

El grup de destí és adient?	
Té lligams forts emocionals al grup que deixa?	
Se li ha aplicat mesures de suport?	
Té PI*/PI	
Caldrà prendre mesures addicionals?	
Serà profitosa la repetició?	
A quin curs pertanyen els continguts treballats?	
OBSERVACIONS	



ANNEX 8

CONFORMITAT DE LA FAMÍLIA

Alumne/a: _____

Nom del pare/mare/tutor: _____

D'acord amb les necessitats d'aprenentatge que presenta l'alumne/a, la Comissió d'Atenció a la Diversitat del centre proposa ampliar un any més al curs _____ d'Educació Infantil/Primària/ESO/Batxillerat per tal d'afavorir el progrés en els aprenentatges i el seu desenvolupament integral.

Estic d'acord amb aquesta proposta.

No estic d'acord amb aquesta proposta.

Vist-i-plau del tutor/a

Vist-i-plau de la família

Vist-i-plau del director/a

Segell del centre

Barcelona, de de 20.....